



COMUNE DI BUSCATE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

RELAZIONE DI FINE MANDATO

ANNI 2016/2021

(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti nei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L' esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-anno n-1

1.2 Organi politici

competenze.

Composizione della Giunta Comunale

Merlotti Fabio	Sindaco
Bienati Elena	Vice Sindaco – Assessore ai servizi sociali
Canziani Jonata Assessore eterno	Assessore all'edilizia, urbanistica, lavori pubblici, gestione del territorio, ecologia, sicurezza, protezione civile
Colombo Davide	Assessore al bilancio, finanze, personale
Allevi Debora	Assessore alla pubblica istruzione

Composizione del Consiglio Comunale

Merlotti Fabio	Sindaco – Presidente
Bienati Elena	Vice-Sindaco
Colombo Davide	Assessore
Allevi Debora	Assessore
Merlotti Maria Luisa Maura	Consigliere
Mastroianni Letizia	Consigliere
Massellucci Lorenzo	Consigliere
Zampolli Marilena	Consigliere

Cerbino Teresa	Consigliere
Merenda Matteo	Consigliere
De Bernardi Monica	Consigliere
Colombo Franca	Consigliere
Ottolini Valeriano	Consigliere

1.3 Struttura organizzativa

Nell'organizzazione del lavoro dell'ente pubblico, la definizione degli obiettivi e di programmi è affidata agli organi di governo di estrazione politica. I responsabili di area, invece, provvedono alla gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno. Gli organi politici esercitano sulla parte tecnica un potere di indirizzo unito ad un controllo sulla valutazione dei risultati. La tabella mostra in modo sintetico la composizione numerica della struttura.

Segretario: il Comune a decorrere dal mese di ottobre 2017 è privo di un Segretario titolare ed il servizio di segreteria è garantito tramite un Segretario reggente a scavalco

Numero dirigenti: non ci sono figure dirigenziali

Numero posizioni organizzative: 3 Posizioni organizzative

Numero totale personale dipendente : 15 dipendenti

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

1 AREA AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA – Posizione Organizzativa – rag. GARAVAGLIA ENRICA

SERVIZI	DIPENDENTI
Organi istituzionali Segreteria generale Personale e organizzazione Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione Gestione entrate tributarie e servizi fiscali (COMPRESO TASSA RIFIUTI) Affari generali Elettorale Anagrafe Stato civile Leva Servizio statistico Servizio necroscopico Protocollo e archivio Asili nido, servizi per infanzia e minori Assistenza, e servizi diversi alla persona	n. 6 dipendenti + Posizione Organizzativa

Servizi informativi automatizzati URP Cultura sport e tempo libero Impianti sportivi	
---	--

2. AREA TECNICA MANUTENTIVA – Posizione Organizzativa: geom. Paolo Tempesta

SERVIZI	DIPENDENTI
Gestione beni demaniali e patrimoniali Manutenzioni (compresa la manutenzione del verde) Lavori pubblici Illuminazione pubblica e servizi connessi Cimitero Società Partecipate Urbanistica e gestione territorio Edilizia residenziale pubblica Servizio idrico Parchi e giardini e altri servizi relativi al territorio e ambiente (esclusa la manutenzione del verde) Ecologia SUAP Servizi produttivi	n. 2 dipendenti + Posizione ORganizzativa

3. AREA POLIZIA LOCALE – Posizione Organizzativa Roberto MAnduci

SERVIZI	DIPENDENTI
Polizia amministrativa Polizia giudiziaria Polizia stradale Polizia tributaria	N. 3 dipendenti + Posizione Organizzativa

1.4 Servizi d'ordine, di rappresentanza, di rappresentanza, di vigilanza e di scorta necessari per l'espletamento di attività istituzionali del comune

1.5 Condizione giuridica dell'ente:

L'Amministrazione comunale si è insediata nel 2016 giusta deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 20.06.2016 ed il mandato si è svolto regolarmente fino alla data naturale di scadenza del mandato. L'Ente non è mai stato commissariato nel periodo del mandato

1.6 Condizione finanziaria dell'ente:

L'Ente reperisce le risorse necessarie al funzionamento della gestione corrente ed allo sviluppo degli interventi in conto capitale. Il tutto, cercando di garantire nell'immediato e nel breve periodo il mantenimento di un corretto equilibrio finanziario tra risorse disponibili e fabbisogno di spesa. L'assenza di questo equilibrio può portare l'ente a richiedere ed ottenere la situazione di dissesto, dove l'operatività normale viene sostituita con interventi radicali volti a ripristinare il necessario pareggio dei conti .

Nel periodo di mandato.

- L'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUEL
- L'Ente non ha dichiarato il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis del TUEL
- L'Ente non ha fatto ricorso all'anticipazione di cassa;
- L'Ente non ha ricorso al contributo di cui all'art. 3-bis del DL 174/2012 convertito con L. 213/2012.

1.7 Situazione di contesto interno/ esterno:

L'Ente locale si trova ad operare in un quadro legislativo, giuridico ed economico, che risente molto della compromessa situazione delle finanze pubbliche. La riduzione dei trasferimenti statali, come le regole imposte a vario livello dalla normativa comunitaria sul patto di stabilità, sono solo alcuni degli aspetti di questo contesto particolarmente grave, che limita fortemente l'attività e l'autonomia operativa dell'ente locale.

La struttura organizzativa del Comune di Buscate:

- Fino al mese di aprile 2017 articolazione in 4 aree: Amministrativa e Finanziaria, Servizi alla Persona, Tecnica e Polizia Locale . L'area amministrativa e finanziaria era gestita in Convenzione con il Comune di Nosate fino al mese di febbraio 2020. L'area Tecnica era gestita in Convezione con il Comune di Nosate fino al 31.12.2018.
- Dal 01/04/2017 al 31/12/2019 articolazione in 3 aree: Amministrativa e Finanziaria (gestita in Convenzione con il Comune di Nosate. Comune capofila Buscate) Area Tecnica e Area Polizia Locale
- Dal 01/01/2020 articolazione su 4 aree Amministrativa e Finanziaria (gestita in Convenzione con il Comune di Nosate. Comune capofila Buscate fino al 28/02/2020) Area Lavori Pubblici e Manutenzioni, Area Urbanistica Edilizia ed ecologia e Area Polizia Locale
- Dal 01/07/2020 articolazione su n. 3 aree: area Amministrativa e finanziaria, Area Tecnica e area Polizia Locale;

AREA AMM.VA E FINANZIARIA

L'Ente ha esplicitato l'ordinaria amministrazione senza criticità. Per motivi di contenimento della spesa, il Servizio di Segreteria Comunale è stato gestito in Convenzione con altri Comuni fino al mese di luglio 2017. Dal 01/09/2017 il Comune è privo di un Segretario titolare ed il servizio di segreteria è garantito tramite un Segretario reggente a scavalco

Per quanto riguarda l'ufficio finanziario, l'incertezza normativa, il susseguirsi di manovre finanziarie e tributarie con la riduzione dei trasferimenti, la riduzione del personale in servizio, hanno determinato grandi difficoltà nella formazione degli ultimi bilanci.

Il Servizio finanziario si è posto come necessario supporto all'azione intrapresa dagli altri servizi per il raggiungimento degli obiettivi definiti dalla linea di mandato elettorale. Si è reso necessario un rigido controllo della spesa pur cercando di migliorare il livello di erogazione dei servizi per la popolazione. L'Amministrazione comunale è ricorsa ad incrementi tributari solo quando necessari e solo dopo aver valutato riduzioni di spese e alternative di introiti.

L'ufficio ha predisposto tutti i documenti di programmazione finanziaria compreso gli adempimenti relativi al Patto di stabilità Interno, la verifica degli equilibri di bilancio. I numerosi interventi normativi in materia fiscale (attuazione del federalismo fiscale), finanza locale (spending review), patto di stabilità e rapporti con gli Enti partecipati, hanno notevolmente complicato l'attività dei servizi finanziari dell'Ente. La presenza di una normativa lacunosa

Il servizio tributi ha svolto una buona attività per il recupero dell'evasione tributaria, l'implementazione delle banche dati per la gestione dei tributi e lo studio della normativa per l'applicazione dei nuovi tributi.

Per quanto riguarda i servizi alla persona:

Sono stati assicurati i servizi per l'infanzia e per i minori, per gli anziani e i disabili, per le famiglie in difficoltà e per le nuove povertà, puntando al mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi, attraverso la collaborazione e il coordinamento con Azienda Sociale per i Servizi alla Persona.

Il problema principale, sul versante sociale, è stato quello di affrontare la crescente richiesta di aiuti, in particolar modo nel corso dell'anno 2020 a seguito dell'epidemia da Covid-19, da parte della cittadinanza, in un momento di forti riduzioni di risorse pubbliche cercando, comunque, di mantenere la stessa qualità e quantità di servizi riconosciuti.

La spesa sociale ha visto un notevole incremento, legato in particolare all'assistenza scolastica, all'integrazione rette per disabili e anziani ricoverati in strutture e per l'inserimento di famiglie in centri di pronta accoglienza.

Per quanto riguarda l'istruzione pubblica oltre a perseguire il primario obiettivo di mantenimento e consolidamento dei servizi di propria competenza, realizzato tramite il Piano dei Servizi educativi, si è provveduto ad organizzazione e a sostenere quei servizi per i quali lo Stato ha tolto progressivamente risorse:

- il sostegno ai ragazzi disabili a scuola.
- è stato mantenuto a regime il servizio di pre e post scuola.

L'offerta culturale, arricchita e innovata in questi anni di Amministrazione, si è sempre più aperta al confronto con gli altri Comuni e a sinergie collaborative con gli enti di cultura e formazione del territorio.

Nel corso dell'anno 2019 è stato organizzato il 1° Concorso "Premio d'arte Filippo Villa" in memoria dell'artista Villa Filippo deceduto nell'anno 2018.

La Biblioteca Comunale e l'ufficio cultura, in collegamento con le istituzioni culturali e le associazioni del territorio, hanno svolto la funzione di diffusione e promozione della lettura, di aggregazione sociale, di studio e crescita culturale soprattutto per i più giovani, rendendosi promotrici di iniziative rivolte ad ogni fascia d'età.

Si elencano alcune iniziative:

1. centri estivi normali e covid
2. progetto "truffe anziani"
3. iniziativa "Annullò filatelico"
4. installazione defibrillatori
5. rinegoziazione mutui
6. adesione a nidi gratis
7. attivazione progetti PUC
8. APP comunale
9. Consegna borracce agli studenti delle scuole elementari e medie

AREA TECNICA MANUTENTIVA E URBANISTICA

Manutenzioni e lavori pubblici e urbanistica

Gli interventi più significativi che, nonostante le poche disponibilità economiche si sono comunque potute effettuare garantendo anche un certo livello del grado manutentivo delle proprietà comunali sono:

1. marciapiedi scuole
2. intervento di imbiancatura della locale mensa scolastica
3. lavori diversi presso le scuole quali: rifacimento tubazioni, isolamento sottotetto, sostituzione caldaie, sostituzione infissi, rifacimento cortile con pista atletica e campo polifunzionale, frangisole, lavori anti-sfondellamento, nuovi aerotermini in palestra, telecontrollo caldaie, tettoia biciclette, ripristino pannelli solari asilo nido, etc.
4. asfaltature strade diverse
5. rifacimento vialetti cimitero
6. sostituzione serramenti centro anziani
7. compartimentazione antincendio scala biblioteca
8. creazione pozzo di prima falda presso campo da calcio
9. realizzazione nuovi studi medici
10. sistemazione fioriere ponte villoresi
11. migliorie cortile scuola materna statale con installazione giochi
12. sistemazione panchine piazza san mauro
13. rifacimento bagni scuola
14. cambio viabilità piazza e via cavallotti
15. sostituzione tendone area feste

AREA POLIZIA LOCALE

Potenziamento del controllo del territorio per il contrasto di comportamenti illeciti, prevenzione e repressione in materia di sicurezza della circolazione stradale, rispetto dei regolamenti comunali.

- Particolare attenzione è stata prestata alla sicurezza del territorio anche attraverso il potenziamento del sistema di telecamere e il posizionamento di varchi e utilizzo di fototrappole per reati ambientali

AREA SERVIZI DEMOGRAFICI

Sono stati assicurati gli adempimenti relativi al Censimento della popolazione. Il servizio è stato progressivamente potenziato nella strumentazione software per favorire la digitalizzazione dei servizi demografici e migliorare la qualità dei servizi alla cittadinanza, sia in termini di riduzione dei tempi di attesa allo sportello, sia in termini di ampliamento dei servizi al cittadino.

- 2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL):** indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

DESCRIZIONE PARAMETRI	2018		2019	
	NO	SI	NO	SI
Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide-ripiano disavanzo, personale e debito su entrate correnti) maggiore del 48%	X		X	
Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	X		X	
Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	X		X	
Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	X		X	
Indicatore 12.4 (sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	X		X	
Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	X		X	
Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + indicatore 13.3 (debiti riconosciuti e in corso di finanziamento) maggiore dello 0,60	X		X	
Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	X		X	

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

- 1. Attività Normativa:** Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/ adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche. Si riepilogano i regolamenti approvati:

C.C. 46/2016	Approvazione Regolamento per la disciplina del commercio su aree pubbliche
C.C. 3/2017	Approvazione del regolamento dei servizi sociali dei Comuni dell'Ambito territoriale del Castanese
C.C. 46/2017	Approvazione regolamento per l'utilizzo delle Sale Comunali
C.C. 48 /2017	Approvazione regolamento policy per la presenza istituzionale del comune di Buscate sui social network
C.C.31/2018	Approvazione regolamento per l'istituzione e la disciplina del registro delle

	dichiarazioni anticipate di trattamento (DAT)
C.C. 35/2018	Approvazione regolamento di gestione dell'Asilo Nido di Buscate
C.C. 51/2018	Approvazione regolamento per l'utilizzo del servizio internet in Biblioteca
C.C. 14/2019	Approvazione regolamento premio d'Arte "Filippo Villa"
G.C. 47/2019	Approvazione Regolamento disciplinante l'accesso all'Area delle Posizioni organizzative
C.C. 19/2019	Approvazione regolamento comunale per la gestione rifiuti urbani del Comune di Buscate
C.C. 39/2019	Approvazione regolamento per il servizio di raccolta di articoli e accessori di abbigliamento usati con cassonetti sul territorio comunale
C.C. 41/2019	Approvazione regolamento comunale di Polizia Urbana per il decoro e la sicurezza dei cittadini
C.C. 9/2020	Approvazione regolamento comunale per l'utilizzo di volontari in servizi civici
C.C. 18/2020	Approvazione regolamento IMU
C.C. 20/2020	Approvazione regolamento TARI
C.C. 29/2020	Approvazione regolamento comunale per la disciplina ed utilizzo degli impianti di videosorveglianza del Comune di Buscate

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

La politica tributaria dell'ente è strettamente connessa al sistema normativo nazionale, in virtù del quale in questi anni sono abrogati vecchi tributi e introdotti alcuni nuovi, nonché sono state modificate profondamente le disposizioni in materia di presupposti oggettivi e soggettivi. Alla luce delle novità legislative si è proceduto in primis all'adeguamento delle disposizioni regolamentari comunali.

Le scelte che l'Amministrazione può abbracciare in questo campo attengono soprattutto alla possibilità di modificare l'articolazione economica del singolo tributo. Questo, però, quando le leggi finanziarie non vanno a ridurre o congelare l'autonomia del comune in tema di tributi e tariffe, contraendo così le finalità postulare dal federalismo fiscale, volte ad accrescere il livello di autonomia nel reperimento delle risorse.

Per quanto riguarda i prelievi sui rifiuti, il servizio di igiene ambientale è stato esternalizzato a decorrere dall'anno 2008.

2.1.1. ICI/Imu:

L'imposizione sul patrimonio immobiliare ha subito nel tempo vistose modifiche. Nel 1993 veniva istituita l'imposta comunale sugli immobili. Presupposto dell'imposta era il possesso di fabbricati a qualsiasi uso destinati. L'applicazione era stata poi limitata dal 2008 alla sola abitazione secondaria, essendo esclusa dalla tassazione l'unità immobiliare adibita ad abitazione principale. In tempi più recenti, cioè a partire dal 2012, con l'istituzione dell'IMU si è tornati ad una formulazione simile a quella originaria, ripristinando l'applicazione del tributo anche sull'abitazione principale. Nel 2013, l'abitazione principale viene esentata dal pagamento dell'IMU.

Nel 2014 viene introdotta anche la TASI.

Aliquote ICI/IMU	2016	2017	2018	2019	2020
Aliquota abitazione principale	4,00per mille	4,00 per mille	4,00 per mille	4,00 per mille	6,00 per mille
Detrazione abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Altri immobili	10,40 per mille	10,40 per mille	10,40 per mille	10,40 per mille	11,40 per mille
Fabbricati rurali e strumentali	-----	---	---	---	1 per mille
Unità immobiliari Cat. C1 e A10	5,6 per mille	5,6 per mille	5,6 per mille	5,6 per mille	6,6 per mille

Aree edificabili, terreni agricoli, unità immob. Cat. D	9,1 per mille	9,1 per mille	9,1 per mille	9,1 per mille	10,1 per mille
---	---------------	---------------	---------------	---------------	----------------

2.1.2. Addizionale Irpef:

L'Addizionale Comunale all'IRPEF è stata istituita nel 1999. Da tale anno l'Ente locale è stato autorizzato a deliberare, unitamente al Bilancio di Previsione, l'aliquota dell'addizionale comunale da applicare, con un limite massimo stabilito, però, dalla legge.

Il Comune di Buscate ha introdotto tale imposizione tributaria nel modo seguente:

Aliquote addizionale Irpef	2016	2017	2018	2019	2020
Aliquota massima	0,60%	0,70%	0,80%	0,80%	0,80%
Fascia esenzione	€ 10.000,00	€ 12.000,00	€ 12.000,00	€ 12.000,00	€ 12.000,00
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

Il Regolamento dei Controlli interni è stato approvato dal Consiglio Comunale con atto 2/2016.

L'attività viene svolta con controlli a campione al fine di verificare la regolarità delle procedure, la correttezza formale dei provvedimenti emessi, il rispetto della normativa e la conformità agli atti di programmazione e al PEG.

3.1.1. Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

Personale

L'Amministrazione ha mantenuto durante tutto il mandato una costante interazione con gli Uffici/Servizi del Comune e cercato di acquisire le necessarie conoscenze al fine di monitorare l'attività gestionale degli stessi. Conseguentemente, ha impostato la programmazione del personale, la valutazione dei carichi di lavoro, l'assunzione di nuovo personale, la gestione della contrattazione decentrata per il riparto del

fondo di produttività spettante al personale non titolare di posizione organizzativa, la graduazione delle posizioni organizzative, l'adeguamento del Municipio agli standard energetici

Lavori pubblici

Le opere maggiormente rappresentative di questo mandato elettivo sono:

- 1) implementazione impianti videosorveglianza mediante acquisto e installazione telecamere fisse e impianto di allarme presso le scuole € 31.400,00
- 2) asfaltature strade diverse (progetti diversi nel corso del mandato elettivo) € 230.000,00
- 3) Messa in sicurezza edifici scolastici € 135.000,00
- 4) Riqualificazione edifici scolastici € 80.000,00
- 5) Interventi di manutenzione straordinaria presso le scuole € 90.000,00
- 6) Riqualificazione aree esterne agli edifici scolastici € 100.000,00
- 7) Sostituzione frangisole presso le scuole € 60.000,00
- 8) Ulteriore implementazione videosorveglianza e identificazione veicolare € 180.000,00
- 9) Sistemazione viali cimiteriali € 100.000,00
- 10) Sostituzione serramenti edifici comunali € 50.000,00
- 11) Sostituzione serramenti scuole e centro diurno anziani € 50.000,00
- 12) Adeguamento giochi parco pratone € 79.000,00

Istruzione pubblica

Per garantire il fondamentale diritto allo studio sono stati mantenuti gli interventi di sostegno alle famiglie (borse e assegni di studio, riduzione costo buono pasto). Le scuole del territorio hanno ricevuto tutte le dotazioni richieste in termini di attrezzature e materiale didattico. Sono stati assicurati altresì i servizi di sostegno educativo scolastico e il servizio mensa scolastica. della raccolta differenziata all'inizio del mandato e alla fine;

Sociale:

Nel corso del mandato la crisi economica ha determinato un generale impoverimento delle fasce più deboli della popolazione, in particolare anziani e giovani disoccupati, inoltre il quadro di forte difficoltà economico-sociale si è inasprito in ragione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19. Nel periodo di riferimento sono stati realizzati interventi e adottate azioni volte a sostenere il tessuto sociale ed economico comunitario. L'Amministrazione ha mantenuto gli interventi in essere e ha gestito tempestivamente le misure e i nuovi adempimenti susseguitesisi con l'evolversi del quadro normativo, in particolare misure di sostegno economico regionali e statali. Nel corso del mandato sono state progressivamente incrementate le risorse per la realizzazione dei servizi del settore;

3.1.2. **Valutazione delle performance:**

La valutazione dei dipendenti e dei titolari di Posizione Organizzativa è collegata al raggiungimento degli obiettivi, alle competenze e al comportamento.

3.1.3. **Controllo sulle società partecipate/controllate** ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL:

Ai sensi dell'art. 147 quater del TUEL, Il Comune di Buscate non è tenuto ad effettuare tali controlli, avendo popolazione inferiore ai 15.000 abitanti.

Annualmente l'Ente provvede, con deliberazione di Consiglio Comunale, alla razionalizzazione periodica delle partecipazioni (ultima deliberazione adottata dal CC n. 37 del 31/12/2020)

PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE	ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
	2016	2017	2018	2019	2020*	
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	4057153,36	3592418,18	3615933,64	3712313,81		
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	131247,73	80944,97	354631,87	487055,71		
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		63122,00				
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	201071,75	215830,00	198352,40	128000,00		
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIER E						
TOTALE	4389472,84	3952315,15	4168917,91	4327369,52		

SPESE	IMPEGNI					Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
	2016	2017	2018	2019	2020*	
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	3637049,25	3290665,50	3238072,67	3296446,36		
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	268894,99	210597,89	311447,28	495506,21		
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE						
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	215649,00	215431,55	232602,18	253521,37		
TITOLO 5 CHIUSURA						

ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE						
TOTALE	4157593,24	3716694,94	3682122,13	4045473,94		
PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					
	2016	2017	2018	2019	2020*	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	329193,85	321966,38	404845,18	423301,73		
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	329193,85	321966,38	404845,18	423301,73		

* Anno 2020 non compilato in quanto è in fase di predisposizione il Rendiconto 2020

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2016)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2017)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2018)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI 2019)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2020) *
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)					
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)					
B) Entrate Titoli 1.00 – 2.00 – 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	4057153,36	3592418,18	3615933,64	3712313,81	
C) Entrate Titoli 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)					
D) Spese Titolo 1.00 – Spese Correnti	(-)	3673049,25	3290665,50	3238072,67	3296446,36	
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)					
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	22543,03				
E1) Fondo Pluriennale vincolato di spesa – titolo 2.04 Altri Trasferimenti in conto capitale	(-)					
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti	(-)	215649,00	215431,55	232602,18	253521,37	
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)					
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		145912,08	86321,13	145258,79	162346,08	
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	4790,44		24174,66		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)					
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)					
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata di prestiti	(+)					
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		150702,52	86321,13	169433,45	162346,08	
- Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio N	(-)				29062,10	
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)					
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE					133283,98	
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto '(+)/(-)	(-)					

O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE					-359330,64	
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	55000,00		34444,00	126902,12	
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)			103751,27	276477,07	
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	332319,48	359896,97	552984,27	615055,71	
C) Entrate Titoli 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)					
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)					
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)					
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)					
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)					
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)					
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)					
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	268894,99	210597,89	211447,28	495506,21	
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)		103751,27	276477,07	207241,86	
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)					
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	22543,03				
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1 = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E)		140967,52	45547,81	203255,19	315686,83	
- Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)					
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)				-47773,43	
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE					267913,40	
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto '(+)/(-)	(-)					
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN C/CAPITALE					267913,40	
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)					
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)					
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)					
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)					
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione	(-)					

crediti di medio-lungo termine						
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)					
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)						478032,91
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)					29062,10
Risorse vincolate nel bilancio	(-)					47773,43
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO						401197,38
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)					492614,62
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO			291670,04	131868,94	372688,64	-91417,24

Anno 2020 non compilato in quanto è in fase di predisposizione il Rendiconto 2020

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

GESTIONE DI COMPETENZA – Quadro riassuntivo					
	2016	2017	2018	2019	2020*
Riscossioni	3070704,86	2859692,75	3148876,56	3389518,23	
Pagamenti	2837838,47	2648946,89	2842189,69	3296429,76	
Differenza	232866,39	210745,86	306686,87	93088,47	
Residui attivi	1647961,83	1414588,78	1424886,53	1361153,02	
Residui passivi	1648948,63	1389714,43	1244777,62	1172345,91	
Differenza	-986,79	24874,35	180108,91	188807,11	
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	231879,60	235620,21	486795,78	281895,58	

*Anno 2020 non compilato in quanto è in fase di predisposizione il Rendiconto 2020

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione					
Descrizione	2016	2017	2018	2019	2020*
Fondo cassa al 31 dicembre	816077,15	583200,78	627170,07	764070,29	
Totale residui attivi finali	3410292,76	3178253,58	3386615,20	3666225,20	
Totale residui passivi finali	3213765,53	2511358,22	2324149,34	2107950,00	
Risultato di amministrazione	1012604,38	1250096,14	1689635,93	2322345,49	
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti					
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale		103751,27	276477,07	207241,86	
Risultato di Amministrazione	1012604,38	1146344,87	1413158,86	2115103,63	
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	MO	NO

*Anno 2020 non compilato in quanto è in fase di predisposizione il Rendiconto 2020

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2016	2017	2018	2019	2020
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento		--			
Finanziamento debiti fuori bilancio		--			
Salvaguardia equilibri di bilancio		--			
Spese correnti non ripetitive	4.790,44	--	24.174,66	51.505,05	137.823,00
Spese correnti in sede di assestamento	55.000,00	--			31.000,00
Spese di investimento		--	34.444,00	75.397,07	245.000,00
Estinzione anticipata di prestiti		--			
Totale	59.790,44	--	126.902,12	126.902,12	413.823,00

4 Gestione dei residui. Totale Residui di inizio e fine mandato

Residui Attivi di Inizio Mandato (2016)

RESIDUI ATTIVI	iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	2.962.455,29	243.545,20	5.040,11	1.845.768,98	1.121.726,42	878.181,22	1.040.830,49	1.919.011,71
Titolo 2 - Trasferimenti Correnti	24.400,45	954,34	0,00	23.446,11	954,34	0,00	3.951,51	3.951,51
Titolo 3 - Extratributarie	562.475,60	203.288,09	0,00	2.376,96	560.098,64	356.810,55	317.321,38	674.131,93
Parziale titoli 1+2+3	3.549.331,34	447.787,63	5.040,11	1.871.592,05	1.682.779,40	1.234.991,77	1.362.103,38	2.597.095,15
Titolo 4 - In conto capitale	121.301,84	1.800,00	0,00	0,00	121.301,84	119.501,84	72.040,10	191.541,94
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	422.086,23	42.703,18	0,00	0,00	422.086,23	379.383,05	201.071,75	580.454,80
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	37.905,47	8.420,00	0,00	1.031,20	36.874,27	28.454,27	12.746,60	41.200,87
Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9	4.130.624,88	500.710,81	5.040,11	1.872.623,25	2.263.041,74	1.762.330,93	1.647.961,83	3.410.292,76

Residui Passivi di Inizio Mandato (2016)

RESIDUI PASSIVI	iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	3.702.898,54	550.425,68	2.065.996,93	1.636.901,61	1.086.475,93	1.249.522,14	2.335.998,07
Titolo 2 - In conto capitale	772.041,23	58.892,87	327.933,11	444.108,12	385.215,25	239.757,96	624.973,21

Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	21.330,98	10.973,74	21.330,98	21.330,98	10.357,24	107.947,33	118.304,57		
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	169.140,52	86.372,03	169.140,52	169.140,52	82.768,49	51.721,19	134.489,68		
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	4.665.411,27	706.664,32	2.393.930,04	2.271.481,23	1.564.816,91	1.648.948,62	3.213.765,53		

Residui Attivi di Fine Mandato (2020) DATI PARZIALI RENDICONTO IN FASE DI PREDISPOSIZIONE

RESIDUI ATTIVI	Initiali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	1.868.269,78	698.185,43	1.904,70	0,00	1.870.174,48	1.171.989,05	825.631,94	1.997.620,99
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 3 - Extratributarie	467.702,44	49.568,79	640,00	0,00	468.342,44	418.773,65	58.913,92	477.687,57
Parziale titoli 1+2+3	2.335.972,22	747.754,22	2.544,70	0,00	2.338.516,92	1.590.762,70	884.545,86	2.475.308,56
Titolo 4 - In conto capitale	183.066,03	72.124,56	0,00	0,00	183.066,03	110.941,47	4.400,00	115.341,47
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	1.072.924,08	0,00	0,00	0,00	1.072.924,08	1.072.924,08	0,00	1.072.924,08
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	74.262,87	15.495,55	0,00	0,00	74.262,87	58.767,32	97.805,49	156.572,81
Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9	3.666.225,20	835.374,33	2.544,70	0,00	3.668.769,90	2.833.395,57	986.751,35	3.820.146,92

Residui Passivi di Fine Mandato (2020) DATI PARZIALI RENDICONTO IN FASE DI PREDISPOSIZIONE

RESIDUI PASSIVI	iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	1.185.320,73	547.808,94	0,00	1.185.320,73	637.511,79	967.499,66	1.605.011,45
Titolo 2 - In conto capitale	796.007,86	105.221,99	0,00	796.007,86	690.785,87	368.091,17	1.058.877,04
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	126.621,41	38.128,77	0,00	126.621,41	88.492,64	96.194,93	184.687,57
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	2.107.950,00	691.159,70	0,00	2.107.950,00	1.416.790,30	1.431.785,76	2.848.576,06

4.1 Anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12	2016 e precedenti	2017	2018	2019	TOTALE
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	585.318,97	144.391,59	206.135,24	932.423,98	1.868.269,78
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	245.620,34	37.074,11	23.437,25	161.570,74	467.702,44
TOTALE	830.939,31	181.465,70	229.572,49	1.093.994,72	2.335.972,22
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	20.000,00	0,00	47.124,56	115.941,47	183.066,03
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI	579.485,56	215.830,00	149.608,52	128.000,00	1.072.924,08
TITOLO 7 ANCIPITAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	599.485,56	215.830,00	196.733,08	243.941,47	1.255.990,11
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	38.806,29	22,00	12.217,75	23.216,83	74.262,87

TOTALE GENERALE	1.469.231,16	397.317,70	438.523,32	1.361.153,02	3.666.225,20
------------------------	--------------	------------	------------	--------------	--------------

	2016 e precedenti	2017	2018	2019	TOTALE
Residui passivi al 31.12					
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	81.827,57	75.524,45	238.785,03	789.183,68	1.185.320,73
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE					
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	386.692,59	42.621,91	35.362,75	331.330,61	796.007,86
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	55.048,97	11.519,93	8.220,89	51.831,62	126.621,41
TOTALE GENERALE	523.569,13	129.666,29	282.368,67	1.172.345,91	2.107.950,00

(Dati Aggiornati al 02/04/2021)

4.2 Rapporto tra competenza e residui

RAPPORTO TRA COMPETENZA E RESIDUI

	2016	2017	2018	2019	2020 (*)
Percentuale tra residui attivi titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	64,48	60,20	59,50	63,27	75,57

Dato ottenuto da

Residui attivi titolo I e III	2.593.143,64	2.141.667,59	2.113.584,90	2.335.972,22	2.475.308,56
Accertamenti correnti titoli I e III	4.021.453,78	3.557.588,02	3.552.462,46	3.692.072,82	3.275.667,76

**(Dati Aggiornati al 02/04/2021)*

5. Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno ; indicare "5" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013) :

2016	2017	2018	2019	2020
5	5	5	5	5

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:
L'Ente ha sempre rispettato i incoli del Patto di stabilità

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2016	2017	2018	2019
Residuo debito finale	3436030,60	3436429,05	3402179,27	3340827,90
Popolazione residente	4760	4750	4697	4654
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	721,86	723,46	724,33	717,84

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2016	2017	2018	2019
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	4,14%	3,44%	3,40%	3,74%

7.1.Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Nel periodo 2016/2020 non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio

8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2016.	Anno 2017....	Anno 2018....	Anno 2019....
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	838.330,71	838.330,71	838.330,71	838.330,71
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	713.085,48	657.376,41	764.613,71	722.880,45
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	19,41%	19,98%	23,61%	21,93%

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno...2016.	Anno....2017	Anno....2018	Anno....2019
<u>Spesa personale*</u> <u>Abitanti</u>	149,80	138,40	162,78	155,32

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno...2016.	Anno....2017	Anno....2018	Anno....2019
<u>Abitanti</u> <u>Dipendenti</u>	280	279	276	332

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei conti

-Attività di controllo:

in merito al questionario del Revisore relativo al rendiconto 2015 la Corte dei Conti con nota pervenuta in data 23/04/2018 prot. 3668 chiedeva chiarimenti in merito alla gestione dei residui.

In data 10/05/2018 con nota prot. 4232 il Revisore del Conto forniva i chiarimenti richiesti.

In data 22/06/2018 (prot. 5738) perveniva al Comune nota con la quale la Corte dei Conti comunicava di avere preso visione dei chiarimenti forniti e considerava chiuso il procedimento.

2. Rilievi dell'Organo di revisione:

nessun rilievo

Parte V-I. Organismi controllati: descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall' art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell' art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

1.1. Le società di cui all' articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall' Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all' articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?

Tale è la relazione di fine mandato del **COMUNE DI BUSCATE** che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica in Data 06/04/2021.

Li 06/04/2021



Il SINDACO

Ing. Fabio Merlotti

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 06/04/2021

L'organo di revisione economico finanziario:
Dott. Saverio Greco

! Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.